

SØKNADSSKJEMA

FOR FAGSKOLEN – SKOLEÅRET 2010/2011

(Veiledning til utfyllingen finner du på baksiden av søknadsskjemaet)

A PERSONOPPLYSNINGER

Etternavn, fornavn		Fødselsnummer. (11 siffer)	
Adresse		Postnr	Poststed
Eventuell e-postadresse		Telefon/mobilnr	
Hjemkommune			

B ANNET MORSMÅL ENN NORSK

Morsmål (dersom ikke norsk)	Nasjonalitet	Ankomstdato til Norge (dd-mm-åå)
-----------------------------	--------------	----------------------------------

C JEG SØKER FØLGENDE KURS OG SKOLER – GJELDER KUN HELTIDSSTUDIER

Kurskode	Kursnavn	Skolenummer						Skolenavn
1. valg:		1	7	0	0	2	0	Fagskolen i Gjøvik
		2						
		3						
2. valg:		1						
		2						
		3						
3. valg:		1						
		2						
		3						

D TIDLIGERE UTDANNING (legg ved bekreftet kopi av vitnemål fra relevante kurs på VK1-nivå)

Skolenavn	Kursnavn	Eks. år	Ant.mnd.	For Opptakskontoret

E FAGBREV / SVENNEBREV (legg ved bekreftet kopi av fagbrev)

Fag	Årstall	For Opptakskontoret

F PRAKSIS /FARTSTID (legg ved bekreftet kopi av attester fra relevant praksis og fartstid)

Arbeidssted	Arbeidets art	Ant.mnd.	For Opptakskontoret

G UNDERSKRIFT

Dato / sted	Underskrift
-------------	-------------

**TILBUD OM SKOLEPLASS BLIR GITT MED FORBEHOLD OM AT
TILBUDET BLIR IGANGSATT!**

VEILEDNING FOR UTFYLING AV SØKNADSSKJEMA

Punkt A

Her skriver du opp navn, adresse osv. Husk å skrive hele fødselsnummeret (NB – 11 siffer!)

Punkt B

Dersom du har et annet morsmål enn norsk skriver du det her. Skriv også opp hvilken nasjonalitet du har, og hvilken dato du kom til Norge. Legg ved kopi av gyldig oppholdstillatelse!

Punkt C

Dette søknadsskjemaet gjelder **kun** for søking til **heltidsstudier**. For søking til deltid eller nettbaserte kurs ta kontakt med aktuell skole for eget søknadsskjema.

Kurskode: Her skal du i prioritert rekkefølge sette opp de kursene du ønsker å søke på.

Kursnavn: Du må velge fordypning allerede det første året.

Skolenummer : For hvert kurs kan du i prioritert rekkefølge føre opp skolenummeret på inntil tre ulike skoler (fem siffer).

Skolenavn: For hvert kurs kan du i prioritert rekkefølge føre opp navnet på inntil tre ulike skoler. Vi gjør oppmerksom på at du kan bli nødt til å skifte skole for å få fullført 2. klasse i den fordypningen du har valgt.

Punkt D

Skriv opp navn på skoler og kurs på VK1-nivå du tidligere har gått på som er relevante for utdanningen du skal søke. Ta med eksamensår og varighet. Du må sammen med søknaden legge ved kopi av vitnemål / årskursbevis / fagkarakterbevis fra den skolegangen du har.

Punkt E

Her fører du opp hvilke fag du har fag-/svennebrev i, og/eller hvilke maritime sertifikater og sikkerhetskurs du har. Legg ved kopi! Dersom du enda ikke har avlagt fagprøven legger du ved kopi av lærekontrakten.

Punkt F

Her skriver du opp den arbeidspraksisen du har hatt. Navnet på arbeidssted, samt en beskrivelse av hva slags arbeid du har utført. Hel stilling påføres i antall måneder. Delstilling påføres med antall måneder og timetall pr. måned, eventuelt % av stillingsstørrelse. Kopi av attester må vedlegges!

Punkt G

Søknaden skal dateres og underskrives.

SØKNADEN MED KOPIER AV VITNEMÅL OG ATTESTER SENDES TIL:

Fagskolen i Gjøvik
Teknologiveien 12
2815 Gjøvik

For spørsmål rundt søkingen – ta kontakt:

Tel: 61 14 54 00

Fax: 61 14 54 01

E-post: inntak@fagskolen.gjovik.no

NB! For søking til deltid eller nettstøttede kurs, ta kontakt med skolen.